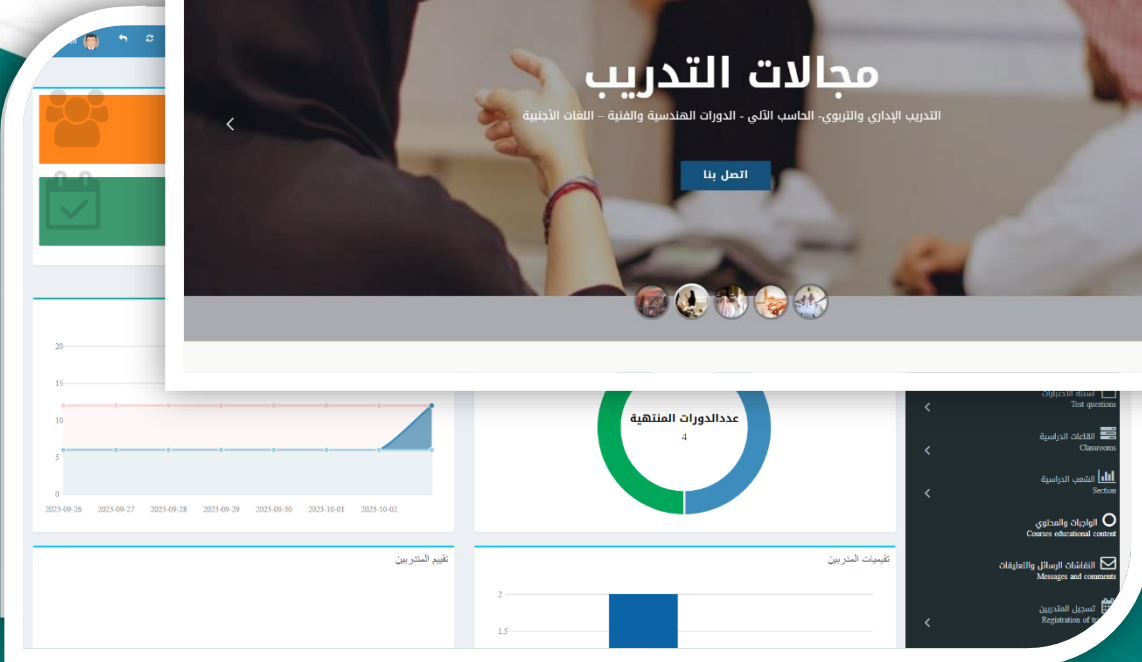
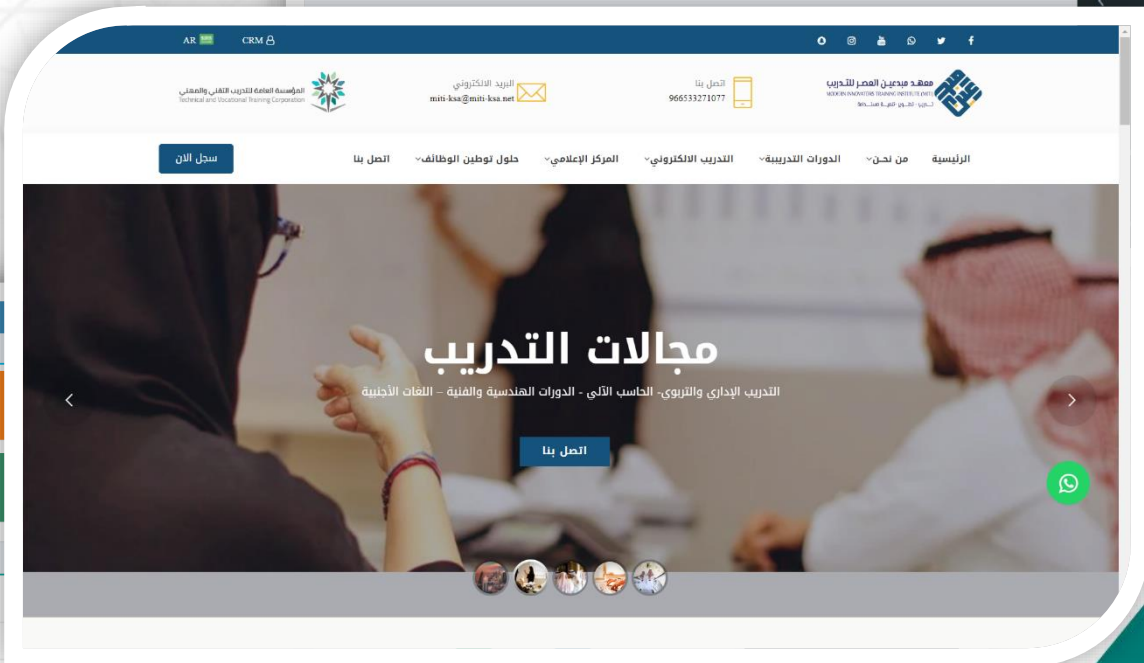


منصة شئون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



وصف المشكلة

إدارة معاهد ومراكز التدريب والمنشآت التعليمية تعتبر من الأشياء المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها حيث يوجد كثير من منشآت التدريب التي يتم ادارتها بالطريقة التقليدية او عن طريق الأوراق ولا يوجد لديها نظام الكتروني لمتابعة المتدربين والعمليات المالية والقبول والتسجيل مما يزد صعوبة إدارة المنشأة التعليمية في ظل التوجه الي التدريب الالكتروني بأنماطه المختلفة وضرورة حصول المنشأة علي منصة تعليمية لانهاء إجراءات الحصول علي رخصة تدريب الكتروني من المركز الوطني للتدريب الالكتروني .

اهداف المشروع

بكل تأكيد إن الهدف الأساسي من هذا المشروع هو سهولة إدارة العملية التعليمية للمتدربين من حيث متابعة المتدربين ومتابعة الجداول الدراسية والفصول الافتراضية والاختبارات ونتائج المتدربين وكذلك الحضور والغياب .

ويمكن تلخيص الأهداف في النقاط التالية :

- سهولة حصول المنشأة التدريبية علي رخصة المركز الوطني للتعليم الالكتروني
- إمكانية استخدام أنماط التدريب المختلفة (حضوري – متزامن -غير متزامن)
- مقدرة النظام على استيعاب الكثير من بيانات المتدربين والدورات التدريبية
- سهولة استخدام النظام وإدارته عن طريق المنشأة التدريبية ومعلميها .
- سهولة الحصول علي سجل تدريبي للمتدرب .
- تطبيق نظام الصلاحيات للمستخدمين (المشرف – المعلم – الإدارة) عن طريق المنشأة .
- التقليل من عدد موظفين شؤون المتدربين .
- سهولة الحصول علي تقارير الدورات والحضور والغياب شهادات التخرج .

أسباب تنفيذ المشروع

- حاجة المنشأة التدريبية لتقنية حديثة تساهم في إدارة العملية التعليمية والفصول الافتراضية عن طريق خدمة الانترنت .
- مساعدة المنشأة في الحصول علي رخصة التدريب الالكتروني عن طريق توفير معايير المركز الوطني بالمنصة .

فكرة المنصة :

تحتوي المنصة على ثلاثة اقسام

- 1- متجر الكتروني لعرض الدورات التدريبية والتسجيل بها
- 2- خدمة العملاء CRM
- 3- منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجالاتها (دبلوم – تأهيلي – تطويري – لغات اجنبية) بنمط التدريب المتزامن والغير متزامن والحضورى وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك وأيضا عرض الدورات التدريبية للتسجيل .

نطاق المشروع

نوع المشروع: موقع الكتروني

نطاق المشروع : غير محدد

مستخدمين المنصة : (الإدارة – المشرفين – المعلمين - المتدربين)

لغات المشروع : العربية & الإنجليزية

لغات البرمجة للمشروع : Backend : PHP & MYSQL

المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MySQL
- استخدام أحدث اللغات البرمجية + JQUERY + CSS3 + XHTML + XHTML5
- BOOTSTRAP + JAVA .
- استخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع أنظمة الأجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات و العمليات في المنصة بشكل آلي

الخدمات التي تقدمها المنصة :

المتجر الالكتروني

- إضافة الدورات التدريبية وتفاصيلها
- إمكانية التسجيل بالدورات والدفع الالكتروني باستخدام قنوات الدفع المختلفة (visa apple pay – Mada - Mastercard)
- رسائل التسجيل باستخدام البريد الالكتروني

خدمة العملاء CRM

- الاطلاع على المسجلين بالدورات
- متابعة العمليات المالية والتحصيل

- تسجيل الملاحظات واستفسارات العملاء

شؤون المتدربين

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدربين والمتدربين والمشرفين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمين المنصة وارسال الرسائل SMS والواتساب
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية .
- إضافة المحتوى التدريبي لكل دورة
- امكاني التواصل بين المعلمين والمدربين.
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب و الدورات والمستويات الدراسية
- تسجيل الطلاب و اضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب واستمارة وشروط التسجيل
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات
- وجود آلية لفحص أعمال المتدربين ومنع الغش وانتحال الهوية
- قياس مستوى رضا المستفيدين (مدربين ، متدربين) عن الخدمات الإلكترونية المقدمة
- آلية وأنظمة التحقق من هوية المستفيد والمتدربين عن طريق ابشر ورسائل SMS

- البحث عن المحتوى الرقمي والدورات التدريبية في النظام
- وجود أدلة إرشادية إلكترونية للتقنيات المستخدمة في بيئات التدريب الإلكتروني للمدرسين
- وجود قنوات الدعم الفني و المساعدة الفنية والتعليمية للمدرسين والمتدربين طوال مدة تنفيذ التدريب ورفع الشكاوى والمقترحات.

المتطلبات الوظيفية للنظام

الهدف من هذه المتطلبات هو أن تقوم بتعريف النواحي الوظيفية في النظام. فهي تصف ماهي مدخلات النظام وماهي المخرجات ، وكيف نقوم بتحويل المدخلات إلى المخرجات التي نرغب بها. سنذكر هنا الخدمات التي يمكن أن يوفرها نظامنا ، وكيف ينبغي للنظام أن يتفاعل مع مدخلات معينة وكيف ينبغي أن يتصرف النظام في مواقف معينة حيث يتم تقسيم المتطلبات الوظيفية حسب مستخدمي النظام والتي تشتمل على :

مدير النظام Administrator

- تسجيل الدخول والخروج
- الاعدادات العامة للنظام
- اعدادات الدورات التدريبية
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المشرف Supervisor

- تسجيل الدخول والخروج

- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المعلمين Teacher

- تسجيل الدخول والخروج
- الفصول الافتراضية الخاصة بدوراته
- اعدادات الاختبارات وبنك الأسئلة
- اعدادات محتوى الدورات والمحاضرات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المتدربين Trainees

- تسجيل الدخول والخروج
- متابعة الفصول الافتراضية المسجل بها
- اجراء الاختبارات الالكترونية
- استعراض منهج ومحتوى الدورات
- تقرير بالحضور والغياب
- التقييم وطباعة الشهادة
- التواصل مع مدرب الدورة

المتطلبات الغيروظيفية للنظام

هذه المتطلبات من المفترض أن تصف الخصائص الإضافية للنظام مثل متطلبات الأداء أو الطاقة الإنتاجية أو قابلية الاستخدام للنظام أو أمان النظام. فهي تعتبر متطلبات للجودة الإجمالية للنظام ، ومن الممكن أن تضع أو تضيف هذه المتطلبات بعض القيود على المنتج الذي يتم تطويره أو على طريقة تطويره. وتتمثل المتطلبات الغير الوظيفية في النظام في التالي:

سهولة الاستخدام:

يجب أن يكون استخدام صفحة الويب مبسطة خالية من التعقيدات ، حيث يجب تصميم الواجهات وذلك باعتماد أفضل طرق التصميم بحيث تعطي مرونة وسهولة في أداء المهام والتعامل معها.

الكفاءة:

تعتمد كفاءة النظام على السرعة في الاستجابة لطلبات المستخدم وكذلك عرضه للمعلومات بطريقة سريعة وسهلة ، و مقدرته على أداء المهام التي صمم من أجله وعلى دقة المعلومات التي يقدمها.

الأمان والحماية:

يجب أن يكون النظام قادراً على منع الأشخاص غير المخولين من الدخول إلى قاعدة البيانات وذلك باتباع وسائل الحماية الممكنة .

الوثوقية:

يجب أن يكون جميع المعلومات المدخلة والتي تم معالجتها في المشروع صحيحة وأيضاً تجنب أخطاء الإدخال طريق اختيار المدخل وذلك لوجود مدخلات محددة ، وأيضاً تجنب الأخطاء في البيانات نفسها كالتحكم في أنواع البيانات المدخلة بحيث إذا كان المدخل أرقاما لا يسمح بإدخال الحروف والعكس صحيح.

إمكانية الوصول:

يمكن الوصول إلى النظام من أي مكان وفي أي وقت



حساب المتدرب

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة



طالب Student

☐ Remember Me

حساب مدير النظام والادارة

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة



غير ذلك Other

☐ Remember Me

حساب المدرب

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة



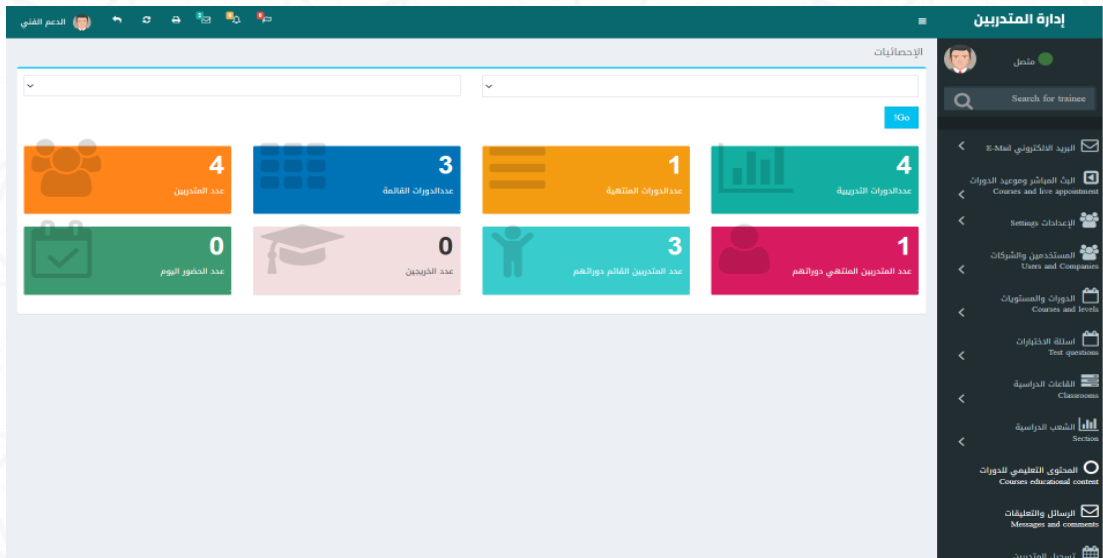
غير ذلك Other

☐ Remember Me

يتوفر بالمنصة اكثر من مستخدم (مدير النظام – الإدارة – المشرفين – القبول والتسجيل – المعلمين -المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم وفيما يلي شرح الوظائف الرئيسة لكل مستخدم بمنصة شؤون المتدربين:-

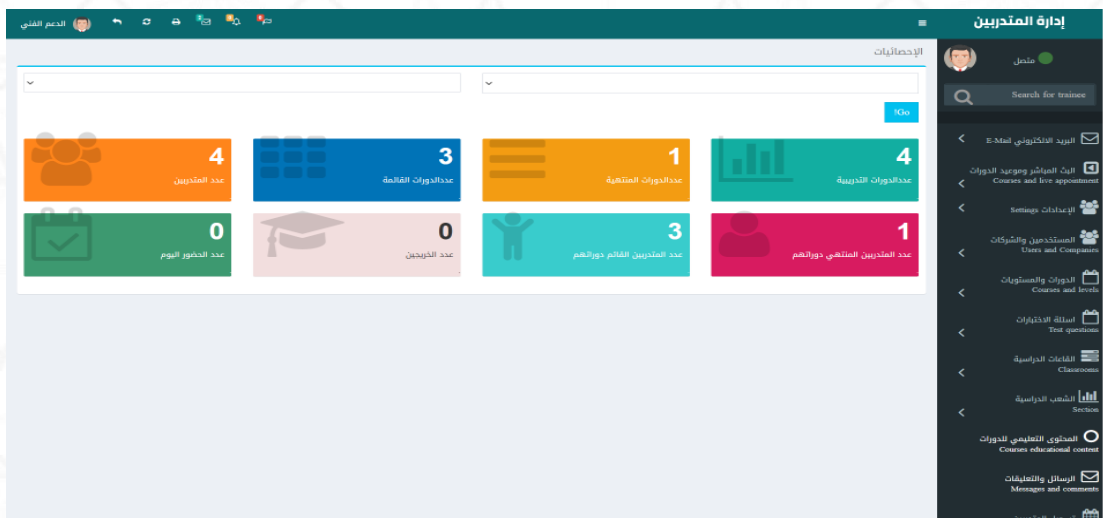
مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الاعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



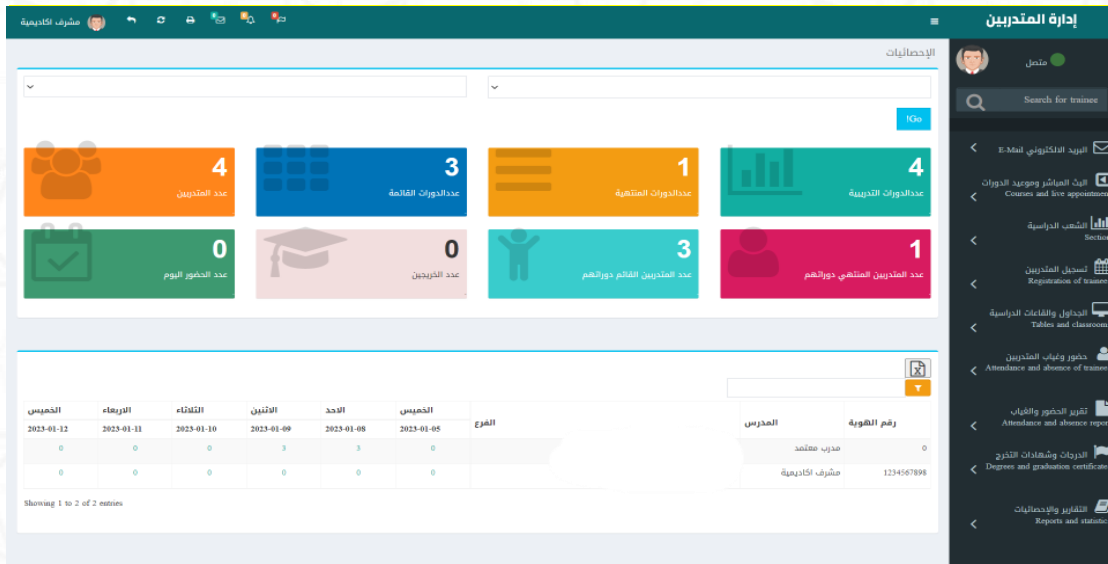
الادارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .

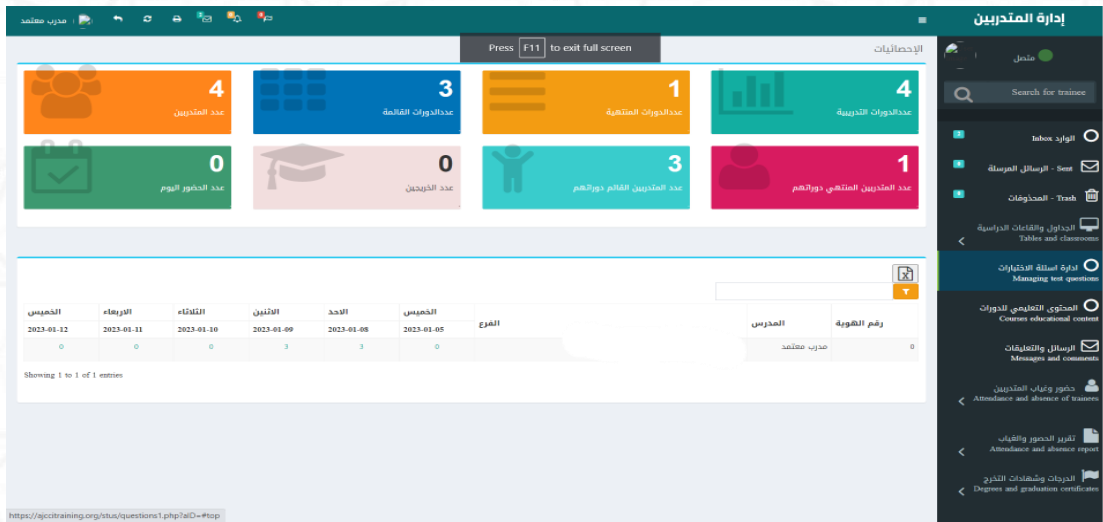


القبول والتسجيل Admission

تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانتهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .

المعلمين Teacher

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجلين بهذه الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .



المُتدربين Trainees

تتيح المنصة للمُتدرب استعراض دوراته المسجل بها وأيضا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصة بالحضور الغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .



إدارة المتدربين

متعل

🔍

Search for trainee

الاختبارات الإلكترونية لدورة / مستوى : السلامة والصحة المهنية

Listening

..... المهمود بتحقيق بعض المكاسب على المدى القصير هو : 1

توضيح الرؤية الاتجاه والطريق الذي يقود إليه التغيير.

مربز المثال والقدوة من طرف القائد.

أن يلمس الموظفون تلك المكاسب.

توفر الثقة المتبادلة بين أعضاء التحالف.

يرى كونر أن التقليل من مقاومة التغيير يأتي من خلال : 2

مرحلة إذابة الجليد

مرحلة إعادة التجميع.

مرحلة الاستفزاز

التحسينات القصيرة الأجل.

يتكون نموذج كونر من خطوات لعملية التغيير التنظيمي : 3

سنة

سبعة

ثمانية

تسعة

مراحل العمل وإدارة المنصة



المرحلة الأولى : تجهيز بيئة العمل للمنصة عن طريق مدير النظام Administrator

1- **الاعدادات:** إضافات بيانات المنشأة والجهات المعتمدة لها

[illegible]

2- **بيانات الدفع:** إضافة بنود مدفوعات المتدرب (رسوم استخراج شهادة

الدعم الفني
🔍
📧
📅
👤
⚙️
🏠

إدارة المتدربين
≡

نوع الرسوم

#	الرسوم	تاريخ التسجيل
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		

رسوم لتسجيل

رسوم لصدیق شهادة

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار

تسجيل

☐

رسوم لتسجيل

☐

رسوم لصدیق شهادة

☐

رسوم الاختیار



3- مستخدمين النظام : إضافة المستخدمين وصلاحياتهم

تسجيل مستخدم جديد

نوع الحساب ▼	المجال / التخصص ▼
مدير النظام مشرف فرع مدرس القبول والتسجيل إطلاع	الاسم
العنوان	الدرجة العلمية
البريد الإلكتروني	الهاتف
اسم المستخدم	كلمة المرور

تسجيل

4- المواد والدورات الدراسية : تسجيل المواد والدورات الدراسية واطراف التفاصيل

الخاصة بكل دورة

الدعم الفني

+

+

+

+

+

+

+

+

+

+

5- أسئلة الاختبارات : إضافة الأسئلة الخاصة بكل دورة حتي يستطيع الطالب اجراء

الاختبارات الالكترونية وهي أسئلة متنوعة بين (اختيار متعدد – صح وخطأ –

استماع – قراءة -)

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Manage Trainees) interface. On the right is a sidebar with navigation links: 'متصل' (Connected), 'البريد الإلكتروني E-Mail', 'البنات المباشر ووقت الدورات Courses and live appointment', 'الإعدادات Settings', 'المستخدمين والشركات Users and Companies', 'الدورات والمستويات Courses and levels', 'أسئلة الاختبارات Test questions', 'القاعات الدراسية Classrooms', 'الشعب الدراسية Section', and 'تسجيل المتدربين Registration of trainees'. The main area displays a table of test questions with columns for '#', 'الفئة' (Category), 'عدد الأسئلة' (Number of questions), and 'إجراءات' (Actions). The table lists 7 categories: Listening (3 questions), Grammar (17 questions), Vocabulary (14 questions), Conversation Strategies (14 questions), Reading (6 questions), Communicate (11 questions), and Writing (1 question). Each row has edit and delete icons.

#	الفئة	عدد الأسئلة	إجراءات
1	Listening	3	
2	Grammar	17	
3	Vocabulary	14	
4	Conversation Strategies	14	
5	Reading	6	
6	Communicate	11	
7	Writing	1	

The screenshot shows the 'إدارة المتدربين' (Manage Trainees) interface with the 'تعديل بيانات' (Edit Data) form open for a test question. The form has fields for 'السؤال' (Question), 'الفئة' (Category), 'الاجابة' (Answer), 'النوع' (Type), and 'الصوت' (Audio). The 'السؤال' field contains 'What's Jill always doing?'. The 'الفئة' field is set to 'Listening'. The 'الاجابة' field contains 'a. She's always losing things'. The 'النوع' field is set to 'Listening'. The 'الصوت' field contains an audio icon. The form also has fields for 'عنوان 1' (Title 1), 'عنوان 2' (Title 2), 'النص' (Text), 'الاختيار الاول' (First choice), 'الاختيار الثاني' (Second choice), 'الاختيار الثالث' (Third choice), 'الاختيار الرابع' (Fourth choice), and 'الإجابة الصحيحة' (Correct answer). The 'الاختيار الاول' field contains 'a. She's always losing things'. The 'الاختيار الثاني' field contains 'b. She's always getting stressed'. The 'الاختيار الثالث' field contains 'c. She's always apologizing'. The 'الاختيار الرابع' field contains 'a. She's always losing things'. The 'الإجابة الصحيحة' field contains 'a. She's always losing things'. The form has a 'حفظ التغييرات' (Save changes) button and a 'الغاء' (Cancel) button.

6- **القاعات الدراسية :** إضافة القاعات او الفصول الافتراضية والطاقة الاستيعابية .

مدير النظام

إدارة المتدربين

متصل

القاعات الدراسية

المبني

مركز محترف للتدريب

7- طباعة الشهادات : صلاحية طباعة الشهادات تكون لمدير النظام فقط .



معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة

رخصة رقم (٢٢٤١٣١٩٨٤٠٥٦٩١٨١٢)
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد معهد رحلة الابداع للتدريب بأن المتدرب / **نوف عبدالله خالد وجنيسيته / سعودي**
بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد حضر دورة **(كيف تبدأ مشروعك الصغير)**
عدد أيامها التدريبية (١٥) يوم وعدد ساعاتها التدريبية (٣) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٠/١/١٤٤٤ هـ
إلى : ١٠/١/١٤٤٥ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم (١٣١٩١٨٢٧)

الختم

حررتاريخ: ١٤٤٤-١٠-٠٨ هـ
الموافق: ٢٠٢٣-٠٤-٢٨ م



مدير م
الاسم : عادل مبارك
التوقيع :

ملاحظة : أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغيا (1)



معهد مبتدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
لتدريب - تطوير - تنمية مساهمة



وزارة التعليم
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
وكالة التعليم العام الاحلي
مكتب التعليم العالي والاجني بالرياض
معهد رحلة الابداع للتدريب
ترخيص رقم ()

شهادة اجتياز

Creativity Journey Training Institute Certifies That,

Trainee: NOF ABDULLAH

Nationality: Saudi

ID No :/ 1020304050

Has completed a Course in (English Language) Levels

Rate 15 hours out of 15 hours

From Date: 22/04/2023 To Date 10/04/2024

Grade : Fail and average of (13%)

Accordingly, this certificate has been awarded to him

ختم الأكاديمية

يقيد
الدارس/ نواف عبدالله خالد
سعودي الجنسية
رقم الهوية / ١٠٢٠٣٠٤٠٥٠

قد اجتاز دورة (اللغة الإنجليزية) للمستويات
كيف تبدأ مشروعك الصغير بواقع ١٥ ساعة من أصل ١٥ ساعة
من تاريخ : ١٤٤٤/١٠/١ هـ إلى تاريخ: ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ
بتقدير: راسب ونسبه (١٣%)
وبناءً عليه منح هذه الشهادة والله الموفق

تاريخ إصدار الشهادة: 08-10-1444 هـ
مدير الأكاديمية
عادل مبارك
ملاحظة : أي كسب أو تعديل في هذه الشهادة يلغيا (1)



المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

1- **الشعب الدراسية** : تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب

ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول

والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسه عم طريق الموقع الالكتروني ويستطيع

المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة (دبلوم – دورات تأهليه – دورات تطويرية

– لغة انجليزية

إدارة المتدربين					
الدورات التأهيلية					
فتح دورة تأهيلية جديدة					
رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	النوع الفرعي	تاريخ نهاية الدورة
1	أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي	مدرسة	مدرس	تقني - عملي	1444-05-04
1	نظام المبيعات الشريعة واولاد التقنية	مدرسة	مدرس	تقني - عملي	1444-10-01

بيانات المتدرب بعد التسجيل

العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض

[illegible]

المملكة العربية السعودية

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة

VAT No. : _____

فاتورة ضريبة
Tax Invoice

رقم الفاتورة : 3

تاريخ إصدار الفاتورة : 2021-08-29 17:57:21

اسم العميل: نوف عبدالله خالد

الجنسية : سعودي

رقم الجوال : 0501234567

Invoice Number : 3

Invoice Issue Date: 2021-08-29 17:57:21

Customer Name: nouf abdullah

Nationality: Saudi

ID Number : 1020304050

الترتيب P #	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الإجمالي Total
1	تسجيل دورة : تخطيط الموارد البشرية - 3	1	500	500
الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 434.78
ضريبة القيمة المضافة 15%				ريال 65.22
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة				ريال 500.00

ملحظتات :
مبلغ الدورة Course Fees

المستلم

الخدم

المعايير

استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب

VISION
2030
رؤية السعودية 2030
Saudia Vision 2030

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة

أحمد أحمد أحمد
Ahmed Ahmed Ahmed
متدرب
رقم الهوية : 2214104866
صالحة لغاية : 16 / 03 / 1444 هـ

2214104866

☐ Approved ☐ Rejected

عقد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب

رقم الإثبات	2214104866
تاريخ الإثبات	
المهنة	مهندس
رقم جوال آخر	0550000000
رقم الجوال	0550000000
كيف سمعت عن المعهد	☐ بروشور ☐ مصحف ☐ وسائل التواصل الاجتماعي ☐ صديق ☐ أخرى

بيانات البرنامج

دورة تطويرية ☒	دورة تأهيلية ☐	برنامج تدريبي ☐	ديبلوم ☐
مدة البرنامج	120	الإدارة التنفيذية	مسمى البرنامج
رسوم البرنامج مع الضريبة	2400 ريال	أقساط ☐ نقداً ☐	ألية السداد
صافي الرسوم بعد الخصم		قيمة الخصم	نسبة الخصم

المقابلة الشخصية

المتدرب	الاسم	الظهور العام	السلوك العام	اللغة الإنجليزية	الاستيعاب	الالتزام بالأنظمة	الاجمالي
100%	20%	20%	20%	20%	20%	100%	رقم
اسم المتدرب	التواريخ	قبول	رفض				

التعهد بعدم المحاضرة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية

ألية البرنامج التدريبي	التعهد عن الشركة	الالتزام بالعدل بعد التدريب
المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية	الالتزام والانضباط التام	أخلاقيات العمل
اسم المرشح	أحمد أحمد أحمد	التوقيع

التعهد وإقرار خطي من المتقدم .. التعهد بأن أقوم بالالتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقاً للجدولة المثلث عليها والمذكورة أعلاه، وفي حالة عدم التزامي بالسداد في الأوقات المتعددة بحق لمركز محترف للتدريب لإيفائي عن التدريب وإليم الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبتي، وأقر والتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة وألزم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصة بي مع الجهة المختصة بالشركة وأذا المسؤول في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو بوسيط أي خطأ في بياناتي أو تعوري لها دون إعلامهم وأن لا أطلب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقاً وأني لست موظفاً لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية ولست مسجلاً في الدائيات الاجتماعية لدى أي منشأة وألست طالباً وأني متفرغ بشكل تام للتدريب وحريص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فأني في حال أخفيت أي معلومات أتحمّل المسؤولية كاملة أمام الجهات الرسمية والشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ماتتس عليه قوانين العمل والعمال في المملكة العربية السعودية. والتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقاً لسياسة الشركة وأن ألتزم بمواعيد الحضور والانصراف. والتعهد بأعطاء الشركة في حالة الاستفادة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى هذا التعهد وأوقع أدناه.

المرفقات
Attachments

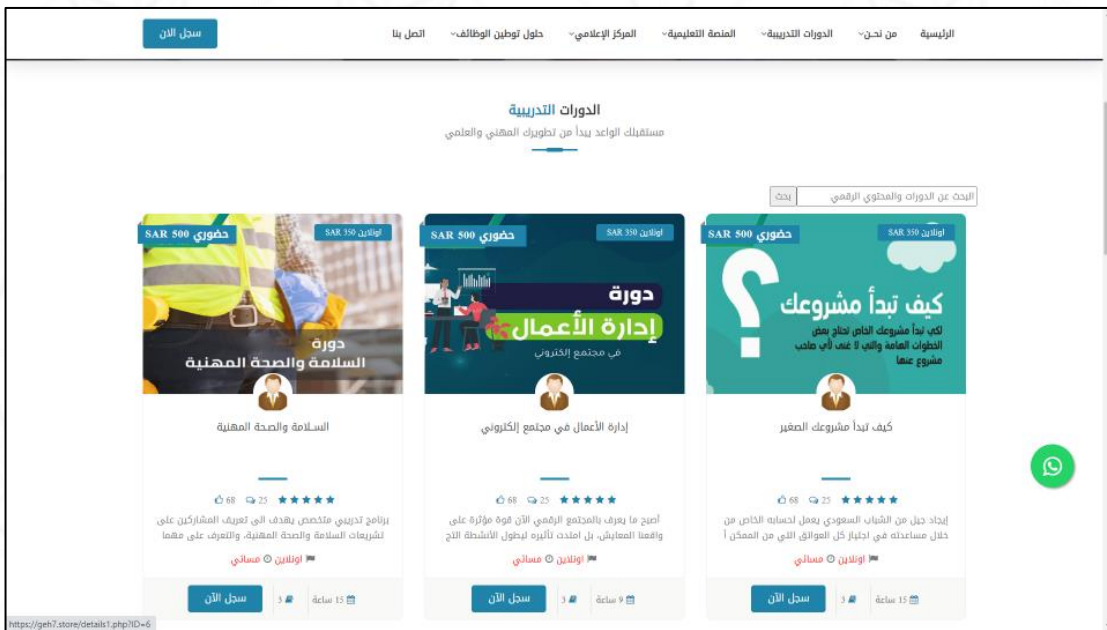
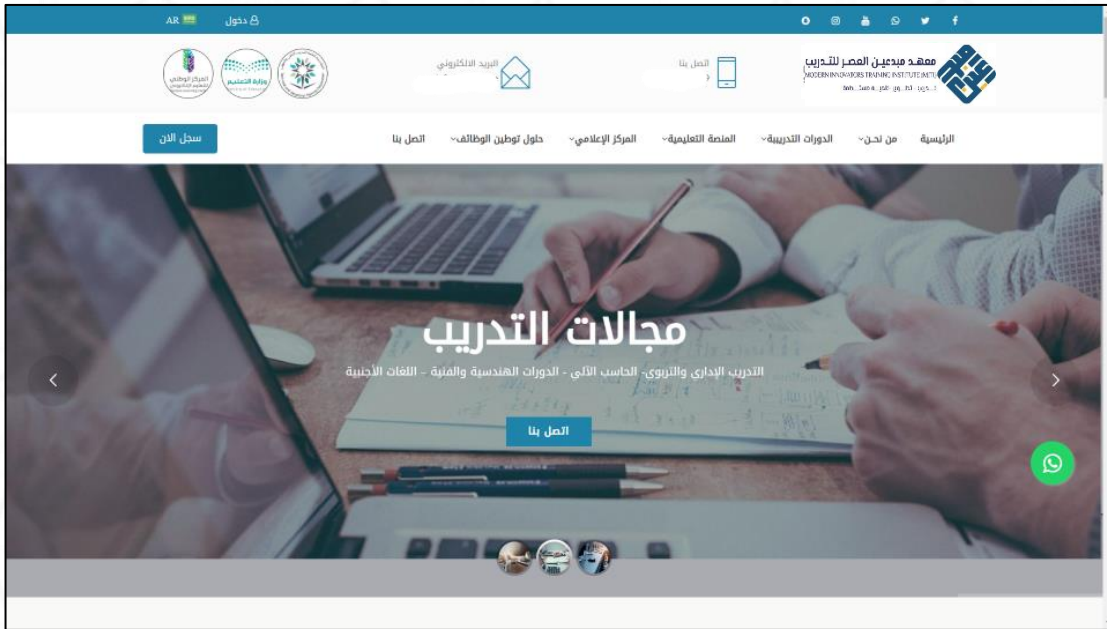
اسم المتقدم أحمد أحمد أحمد

التوقيع

3 Photos (من شخصية) ☐ ID Copy ☐ ضمان الدفع (Pay Order) ☐ شهادة التايي للبرنامج الديبلوم ☐ HS Card ☐

2- تسجيل المتدرب لنفسه عن طريق الموقع : بعد فتح المشرف للشعبة تكون

متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المتدرب استعراض الدورات واختيار
الدورة للتسجيل .



استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل والدفع الالكتروني .

الرئيسية
من نحن
الدورات التدريبية
الخدمة التعليمية
المركز الإعلامي
حول توظيف الوظائف
اتصل بنا
سجل الآن

التسجيل بالدورة
الاسم
البريد الإلكتروني
وسيلة الاتصال
نوع التدريب
I'm not a robot
ادمج الآن

الدورات التدريبية
السلامة والصحة المهنية
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
المعاد الفريدة
كيف تبدأ مشروعك الصغير

علي الحيدان بين التسويق وإدارة الأعمال والزمن شارك بـ 12
Watch later
Share
Watch on
YouTube

إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاش، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها في كورس إدارة المجتمع الرقمي ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

الرئيسية
من نحن
الدورات التدريبية
الخدمة التعليمية
المركز الإعلامي
حول توظيف الوظائف
اتصل بنا
سجل الآن

الدورات التدريبية
السلامة والصحة المهنية
أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
المعاد الفريدة
كيف تبدأ مشروعك الصغير
نظام المزاومات الشرعية ولوائحه التنفيذية
تخطيط الموارد البشرية

إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني
أصبح ما يعرف بالمجتمع الرقمي الآن قوة مؤثرة على واقعنا المعاش، بل امتدت تأثيره ليطول الأنشطة التجارية ويصبح العامل الرئيسي للمشاكل لها في كورس إدارة المجتمع الرقمي ستتمكن من التعرف على هذا المجتمع بالتفصيل، وكيفية بناء مجتمع متماسك فيه، وكيف تستغل هذا في

المدرس
معلومات الدورة
التفاصيل

معلومات الدورة
تاريخ بداية الدورة : 2023-04-22
مدة الدورة : 3
ساعات الدورة: 9
عدد المقاعد: 500
أيام الدراسة : من الأحد الي الخميس
وقت الدورة : 22:00 - 19:00
فترة التدريب: مجاني
نوع التدريب: اونلاين

AR
دخول
مؤسسة محمد بن راشد آل مكتوم للتدريب
MOHAMMED BIN RASHID TRAINING INSTITUTE (MTRI)
تدريب - تطوير - تنمية
966551397179
اتصل بنا
البريد الإلكتروني: info@mbtri.com

الرئيسية
من نحن
الدورات التدريبية
الخدمة التعليمية
المركز الإعلامي
حول توظيف الوظائف
اتصل بنا
سجل الآن

التأكيد و بيانات الدفع (500 ريال)
Name on card
Card information
1234 5678 9101 1121
MM / YY
CVC
Saudi riyals 500
Powered by Moyasar
(Test Mode Enabled: Please do not use in production)
الاسم: mohammed.ahmed
البريد الإلكتروني: ahmed_mohammed148@hotmail.com
هاتف الاتصال: 966551397179

رقم الاعتماد: 13193835
دورة إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

من خلال لوحة الموقع الالكتروني يمكن إدارة المسجلين ونقلهم الي المنصة تلقائي

الدعم الفني

إدارة المتدربين

تمثيل

Search for trainee

البريد الالكتروني E-Mail

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

القسم Section

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

تسجيل المتدربين Registration of trainees

الدخول والفئات الدراسية

الفرع

الجنسية

اسم المتدرب باللغة الإنجليزية

اسم المتدرب باللغة العربية

اسم المتدرب باللغة الانجليزية

رقم الهوية / الإقامة

الموئل المحلي

رقم الجوال

رقم الجوال المتدرب للتواصل والشعارات

البريد الالكتروني

الحضور الشخصية

ملحقات التسجيل

مجال الدورات

تسجيل جديد

الدعم الفني

خدمة العملاء C.R.M

البحث والاستعلام

الفرق وادارات

المستخدمين والملحقات

التواصل الاجتماعي

الفئات الدراسية

الملحقات

المدربين

الشركاء العملاء

الاعداد

اليوم العود والفديو

نشر الاخبار

الاعتمادات والشهادات

المؤتمرات والفعاليات

طبقات الاعمال والاستفسار

الدورات

#	الدورة	بداية الدورة	المدة	Course name	المسجلين
1	دورة اللغة الانجليزية المستوى الاول	2022-10-27	40	X	X
2	اساسيات التسويق الالكتروني او الرقمي	0000-00-00	سنة أشهر	Data entry and word processing	X
3	تخطيط الموارد البشرية	0000-00-00	سنتان ونصف	Diploma in Computer Networking	استقرائي (3) ✓
4	نظام المرفقات الشرعية والوثقة والتقنية	0000-00-00	ثلاثة أشهر	Using the computer in office work	استقرائي (7) ✓

Showing 1 to 4 of 4 entries

الدعم الفني

إدارة المتدربين

تمثيل

Search for trainee

البريد الالكتروني E-Mail

البيت المباشر و موعد الدورات Courses and live appointment

الإعدادات Settings

المستخدمين والشركات Users and Companies

الدورات والمستويات Courses and levels

أسئلة الاختبارات Test questions

الفئات الدراسية Classrooms

القسم Section

تسجيل المتدربين Registration of trainees

المتدربين لدورة رقم 1 - باسم : شهادة المصرفي الإسلامي المعتمد CTB - بداية الدورة : 26-2-1443 - نهاية الدورة : 26-03-1443

إلحاق المتدربين بالدورة

رقم الهوية

اسم المتدرب

الجنسية

الجوال

البريد الالكتروني

نتيجة الاختبار

التقدير

مبلغ الدورة

المدفوع

المتبقي

المالية

الاختبار

حذف

تعديل

123456789	عبدالله محمد	1234567899	0551111111	Abdullah@botmail.com	0										
-----------	--------------	------------	------------	----------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Showing 1 to 1 of 1 entries

المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب

حساب المتدرب

معهد مبدعين العصر للتدريب

MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)

تدريب - تطوير - تنمية مستدامة







طالبStudent



☐ Remember Me

Accept

إدارة المتدربين

🏠
👤
📧
📅
📊
🔍

الإحصائيات

7

عدد المتدربين

7

عدد الدورات القائمة

0

عدد الدورات المنتهية

7

عدد الدورات التدريبية

7

عدد الحضور اليوم

0

عدد الخريجين

7

عدد المتدربين القائلين بدوراتهم

0

عدد المتدربين المنتهين دوراتهم

الخميس	الاربعاء	الثلاثاء	الاثنين	الاحد	الفرع	المدرس	رقم الهوية
2023-04-27	2023-04-26	2023-04-25	2023-04-24	2023-04-23		مدرس	0
7	0	0	0	0			

Showing 1 to 1 of 1 entries

1- إضافة أسئلة الدورات التدريبية

إدارة المتدربين

الدورات التدريبية

ملف

Search for trainee

المحل	الفرع	اسم الدورة	الإستة
تطويري		أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي	46
تطويري	ياف	المبادئ	78
تطويري	ياف	نظام المرافعات الشريعة وتواجه التنفيذ	20
تطويري	مستشار	تخطيط الموارد البشرية	51
تطويري	ياف	السلامة والصحة المهنية	20
تطويري		إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني	90
تطويري		كيف تبدأ مشروعك الصغير	106

Showing 1 to 7 of 7 entries

إدارة المتحريين

إضافة سؤال جديد

السؤال	الفترة
باني السؤال	
عنوان 1 	
عنوان 2 	
النص 	
الاختيار الأول	
الاختيار الثاني	
الاختيار الثالث	
الإجابة الصحيحة	
صوره No file chosen Choose File	
صوته No file chosen Choose File	

اسئلة الاختبارات

#	السؤال
1	مكونات الحاسب الالى



2- إضافة المحتوى التعليمي

The screenshot displays the 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface. At the top, a header bar indicates the course details: 'المتدربين لدورة رقم 1 : باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444'. Below this, a table lists the training content. The table has five columns: '#', 'العنوان' (Title), 'الوصف' (Description), 'رابط الفيديو أو المحتوى' (Video or content link), and 'المرفقات' (Attachments). Two rows are visible: Row 7, titled 'دورة ادخال بيانات ومعالجة تحووس | من الألف الي الياء | برنامج الأكسل Excel محاضرة (1)', and Row 8, titled 'محتوي الدورة'. The right sidebar contains a search bar and a list of navigation options: 'Inbox', 'Sent', 'Trash', 'Tables and classrooms', 'Managing test questions', 'Courses educational content', 'Messages and comments', 'Attendance and absence of trainees', 'Attendance and absence report', and 'Degrees and graduation certificates'.

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة تحووس من الألف الي الياء برنامج الأكسل Excel محاضرة (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة تحووس	https://www.youtube.com/watch?v=93NqQ9gUCM4	1-
8	محتوي الدورة			pdf

This screenshot shows the same 'إدارة المتدربين' (Trainee Management) interface, but with a modal form open for adding new content. The modal has the title 'إضافة جديد' (Add New) and contains four input fields: 'العنوان' (Title), 'الوصف' (Description), 'رابط الفيديو أو المحتوى' (Video or content link), and 'المرفقات' (Attachments). Below the 'المرفقات' field, there is a 'Choose File' button and a 'No file chosen' message. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'إضافة' (Add) and 'إلغاء' (Cancel). The background interface remains the same as in the previous screenshot.

3- الرسائل والتعليقات

إدارة المتدربين

متدرب معتمد

دورة رقم: 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

رسالة جديدة

المرسل	التعليق	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
مدرب معتمد	تم تأجيل درس اليوم الي الاسبوع القادم		
نوف عبدالله خالد	موعد المحاضرة الساعة كام		

إدارة المتدربين

متدرب معتمد

دورة رقم: 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

رسالة جديدة

المرسل

مدرب معتمد

التعليق

رابط الفيديو او المحتوى

المرفقات

No file chosen

Choose File

إضافة

إلغاء

4- حضور وغياب المتدربين :

إدارة المتدربين

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

الرسائل المرسلة Sent

المحفوظات Trash

الجدول والقاءات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees

التحضير برقم الهوية / الباركود Preparation with ID / barcode number

الشهادات Training Diplomas

الدورات التأهيلية Qualifying courses

تحضير الدورات التأهيلية

الفرع

اسم الدورة

رقم الدورة

المدرس

تاريخ بداية الدورة

تاريخ نهاية الدورة

عدد الطلاب

كشف الحضور

التحضير

أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	1444-4-4	1444-05-04	1	مدرّب مهتمد	التحضير
نظام المرافقات الشريعة وأولاده التنفيذة	1444-3-1	1444-10-01	1	مدرّب مهتمد	التحضير

Showing 1 to 2 of 2 entries

إدارة المتدربين

متصل

Search for trainee

الوارد Inbox

الرسائل المرسلة Sent

المحفوظات Trash

الجدول والقاءات الدراسية Tables and classrooms

إدارة أسئلة الاختبارات Managing test questions

المحتوى التعليمي للدورات Courses educational content

الرسائل والتعليقات Messages and comments

حضور وغياب المتدربين Attendance and absence of trainees

التقرير الحضور والغياب Attendance and absence report

الشهادات وشهادات التخرج Degrees and graduation certificates

تحضير المتدربين لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 4-4-1444 - نهاية الدورة: 04-05-1444

الفرع

اسم الدورة

رقم الدورة

المدرس

تاريخ بداية الدورة

تاريخ نهاية الدورة

عدد الطلاب

كشف الحضور

أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	1444-4-4	1444-05-04	1	مدرّب مهتمد	كشف الحضور
--------------------------------------	----------	------------	---	-------------	------------

Showing 1 to 1 of 1 entries

★ تحضير يوم الخميس بتاريخ 12-01-2023

الحالة

عدد أيام الغياب

عدد أيام الحضور

الدوال

الجنسية

اسم المتدرب

رقم الهوية

نوف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0	الحالة
------------------	-------	------------	---	---	--------

حفظ التغييرات

5- تقرير حضور وغياب المتدربين :

[illegible]

إدارة المتدربين

مركز الفرقة التجارية الصناعية بالحويف للتدريب

تحرير المتدرب لدورة رقم: 1 - باسم: أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة: 1444-4 - نهاية الدورة: 1444-05-04

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي	مركز الفرقة التجارية الصناعية بالحويف للتدريب	مدرس محقق	1444-4-4	1444-05-04

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الجوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب
1020304050	توف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0

تم تسجيل حضورك اليوم بتاريخ 12 01 2023 الساعة 10:44:39 في الدورة التدريبية

يوم الخميس تاريخ 12 01 2023 الساعة 10:44:39 في الدورة التدريبية

رقم الهوية / المتدرب / المتدربة

موافق



6- الدرجات وشهادات التخرج :

إدارة المتدربين

دورات التدريب /

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة	نتيجة الاختبار	تاريخ الاختبار هـ.	تاريخ الاختبار م	التقدير	نسبة القيا	جدول المحاضرات	الشهادة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي		مدرس محمّد	1444-4-4	1444-05-04	80			جدا	94NF	استعراض	لا تملك صلاحية الشهادة
1	تخطيط الموارد البشرية		مدرس محمّد	1444-3-1	1444-10-01	90			ممتاز	94NF	استعراض	لا تملك صلاحية الشهادة
1	نظام المرافقات الشرعية والواجب التنفيذ		مدرس محمّد	1444-3-1	1444-10-01	99			ممتاز	94NF	استعراض	لا تملك صلاحية الشهادة
1	دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول		مدرس محمّد	1444-4-1	1444-07-01	0				94NF	استعراض	لا يستحق شهادة الدورة أقل من 60

محل

Search for trainee

البريد الإلكتروني

إرسال الرسائل - Send

المخلفات - Trash

الجدول والغياب الدراسية

إدارة أسئلة الاختبارات

محتوى التعليمي للدورات

الرسائل والتعليقات

حضور وغيب المتدربين

التقرير الحضور والغياب

الشهادات والشهادات

المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي

المنصة باسم مستخدم (رقم الهوية) وكلمة مرور (رقم الجوال)

حساب المدرب

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN INNOVATORS TRAINING INSTITUTE (MITI)
تدريب - تطوير - تنمية مستدامة

غير تلكه Other

☐ Remember Me

Accept

إدارة المتدربين

دورات المتدرب

المحتوى

الدليل

المصادر

إدخال البيانات

التعريف بالبرنامج

وفقاً لأهداف هذه الدورة ونظام التقييم والاحتراف ومهاراتهم وتأهيلهم

متصل

دوراتي التدريبية

مقدمة عن البرنامج

الدروس والمحاضرات

المصادر ومحتوى البرنامج

دليل الفيديو

الواجبات والأنشطة

المناقشات والرسائل

تفاصيل البرنامج التدريبي

وسائل التواصل مع المدرب والاستفسارات

التعليمات والأدلة الإرشادية

متطلبات وتجهيزات البرنامج

إدارة المتدربين

دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد

بحث في المحتوى الرقمي

رقم الدورة : 1

إدخال البيانات ومعالجة النصوص

وفقاً لأفضل الأساليب التدريبية العملية يتم من خلال هذه الدورة تزويد المتدربين بأساسيات الحاسب الآلي

مسائي

نسبة التقدم %NAN

استئناف الدورة

سنة أشهر

240 ساعة

رقم الدورة : 2

بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية :-

الاسم : نواف عبدالله خالد

رقم الهوية : 1020304050

الجنسية : سعودي

الدوال : 0501234567

البريد الإلكتروني :

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

استمارة تقييم البرنامج للتدريب والتدريب

استبيان عن مستوى رضا المستفيدين عن الخدمات الإلكترونية المقدمة

دورة : (تطويري) كيف تبدأ مشروعك الصغير

دورة : (تطويري) إدارة الأعمال في مجتمع إلكتروني

رقم الدورة	6
تاريخ البداية	1444-10-1
تاريخ النهاية	1445-10-01
درجة الاختيار	
تقرير بالحضور	
الاختبارات	
متابعة بث المحاضرة	
محتوى البرنامج	
الحقيبة النسخة	
شهادة التخرج	
إفادة / مشاهد بالتسجيل	

استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

معهد مبدعين العصر للتدريب
MODERN BANGLOWS TRAINING INSTITUTE
3 - طابق - 101 - شارع 4 - جدة

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

م	اسم المتدرب	رقم الهوية	الدوال	الاسبوع	الوقت	الحضور
1	نواف عبدالله خالد	1020304050	0501234567	1	1	✓
2				2	2	✓
3				3	3	
4				4	4	
5				5	5	
6				6	6	
7				7	7	
8				8	8	
9				9	9	
10				10	10	
11				11	11	
12				12	12	
13				13	13	
14				14	14	
15				15	15	
16				16	16	
17				17	17	
18				18	18	
19				19	19	
20				20	20	

توقيع المتدرب: 1*

توقيع مدير الدورة: 2*

تفاصيل الدورة

مسمى الدورة: كيف تبدأ مشروعك الصغير

رقم الدورة: 7

المدّة: 3 يوم

الفترة: من 1445-10-01 إلى 2024-04-10

الوقت: صباحي

مدرّب الدورة: ممد

مدير المؤسسة: خالد مبارك

ملاحظة: (1) توقيع مدير الدورة بشكل عامي (2) توقيع مدير المؤسسة بشكل إداري

من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة

البت للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية

واجراء الاختبارات الالكترونية

إدارة المتدربين
متصل
الاختبارات الإلكترونية لدورة / مستوى : دورة اللغة الإنجليزية المستوى الأول

Listening
Are you here for a music class?
Listen to the conversation. Choose the correct answer.

0:00 / 0:00

1 : Barton is Rob's _____.

☐ a. last name

☐ b. first name

☐ c. teacher's name

2 : Rob is short for _____.

☐ a. Carla

☐ b. Robert

☐ c. Thomas

3 : The teacher's name is _____.

☐ a. Barton

☐ b. Smith

☐ c. Mr. Thomas

Search for trainees

عرض محتوى الدورة التدريبية

إدارة المتدربين
متصل
المتدربين لدورة رقم 1 : باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 4-4-1444 - نهاية الدورة : 04-05-1444

#	العنوان	الوصف	رابط الفيديو أو المحتوى	المرفقات
7	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص من الألف الى الياء برنامج الدكسل محاضرة Excel (1)	دورة ادخال بيانات ومعالجة نصوص	https://www.youtube.com/watch?v=RNyQsq9UD4	1-
8	محتوي الدورة			pdf

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشاركين بالدورة عن طريق الرسائل

إدارة المتدربين

متصل

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

محتوى الدورات
Courses content

دورات المدرب / نوف عبدالله خالد

الاسم:نوف عبدالله خالد

رقم الهوية:182084090

الجنسية:سعودي

الدوال:"050123456"

البريد الإلكتروني

رقم الدورة	الدورة
1	أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي
2	فرسك رقميات

رقم الدورة	الدورة
1	تخطيط الموارد البشرية
2	فرسك رقميات

رقم الدورة	الدورة
1	نظام المرافعات الشرعية ولوائح التنفيذ
2	فرسك رقميات

رقم الدورة	الدورة
1	دورة اللغة الانجليزية المستوى الاول
2	فرسك رقميات

إدارة المتدربين

متصل

الرسائل والتعليقات
Messages and comments

تقرير الدورات
Report of courses

الاختبارات الإلكترونية
Electronic tests

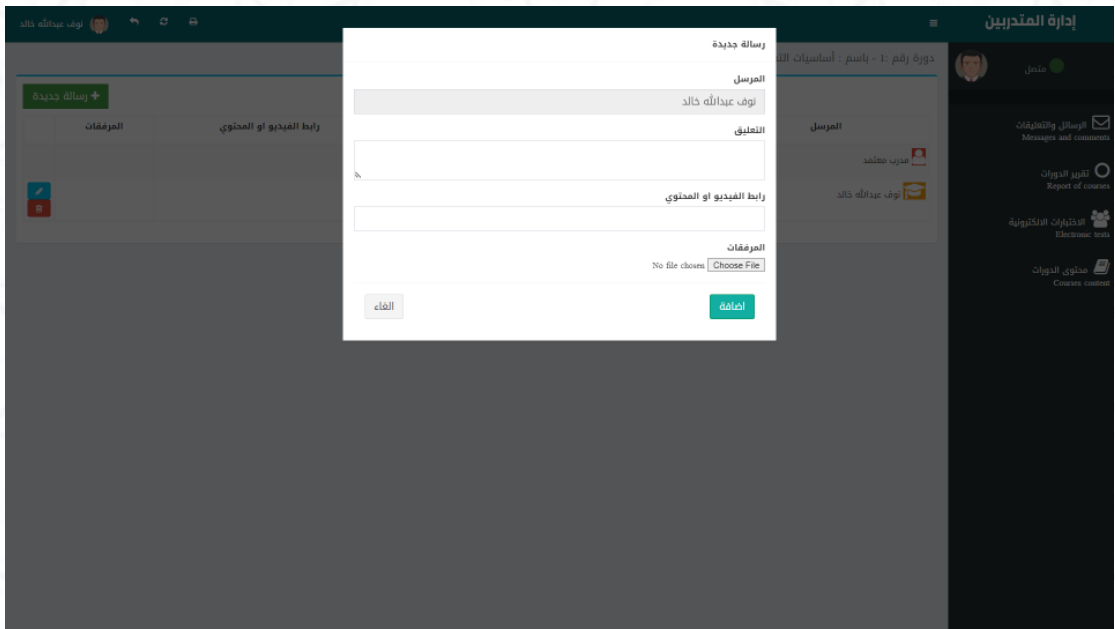
محتوى الدورات
Courses content

دورة رقم : 1 - باسم : أساسيات التسويق الإلكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 1444-4 - نهاية الدورة : 1444-05-04

رسالة جديدة +

المرسل	التعليق	رابط الفيديو او المحتوى	المرفقات
مدرب مشعل	تم تأجيل درس اليوم الى الاسبوع القادم		
نوف عبدالله خالد	موعد المحاضرة الساعة كام		 



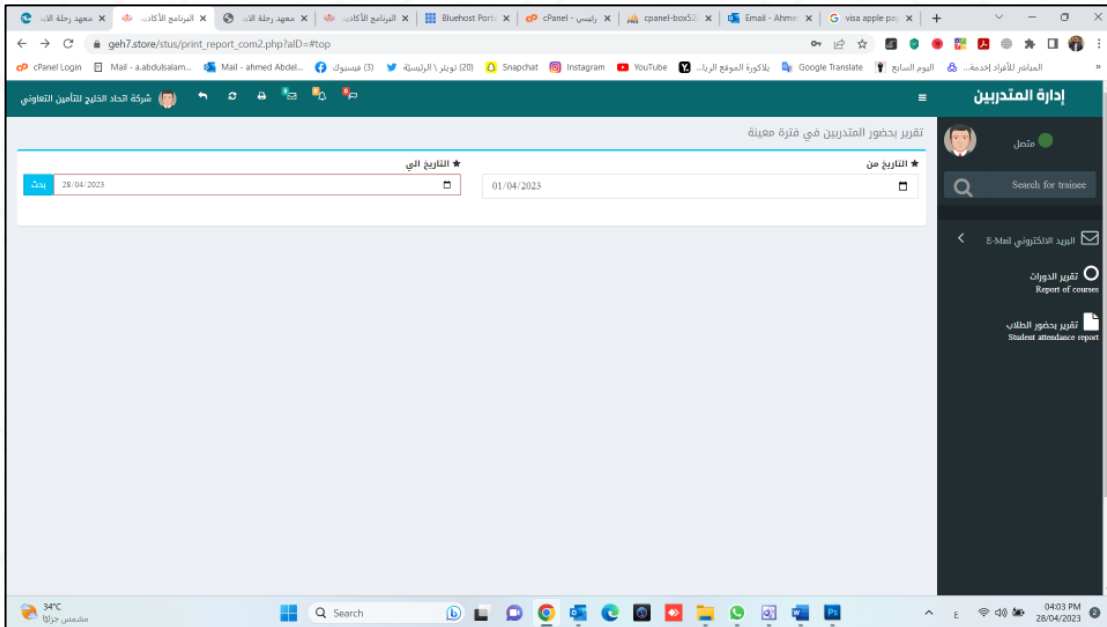




المرحلة السادسة : حساب الشركات الداعمة للتدريب

1- **الدخول لحساب المتدرب :** باسم مستخدم وكلمة مرور التي تم انشاءها من خلال

حساب مدير النظام



2- يمكن للشركة او المنشأة الاطلاع علي تقرير بحضور وغياب المتدربين التابعين للمنشأة

اسم الشركة		التحضير والقيام بالمشور		مخطط رحلة التدريب للتحضير																											
				من 01-04-2023 الى 28-04-2023																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		الاسم الكامل																											
الاسم الكامل		اللقب		ال																											